Mittente:   
Nome e indirizzo del cliente

Destinatario:   
Total Leasing Spa   
Ufficio Reclami  
Via Milano 87/a  
25125 Brescia

Raccomandata a.r.

Luogo e data

**Oggetto: Reclamo in relazione a ........................................................................................................**

**………………………………………………………….....(*descrivere l’oggetto della controversia*)**

Con la presente intendo sporgere reclamo nei confronti della Vs. società presso la quale sono titolare del contratto n. .................. in quanto in data ...................... si è verificato il seguente fatto: …………………………………………………………………………………………………………………..................................................................................................................................................................... (*descrivere l’oggetto della controversia* *allegando copia della relativa documentazione*).

Vi invito pertanto ad intervenire al fine di risolvere la questione ed a provvedere a ............................................................................................................................................................................................................................................................. (*indicare con precisione le Vs. richieste*).

Resto in attesa di riscontro entro e non oltre 60 giorni dal ricevimento della presente, in mancanza mi riservo ogni diritto e azione nei Vostri confronti.

Distinti saluti.

Firma

Allegare copia della documentazione necessaria a precisare con esattezza i termini della controversia.